

# CAF ACLI

Con CAF ACLI  
è tutto più semplice!

**AGOAL**

Codice Convenzione: AGO

prosegui →

730





Codice convenzione da comunicare su myCAF:

## MODALITÀ

Online

Veniamo da te

Vieni da noi

## SERVIZI

Modello 730

Modello Redditi

Altri

## CONTATTI

E-mail

Whatsapp

Telefono

prosegui →

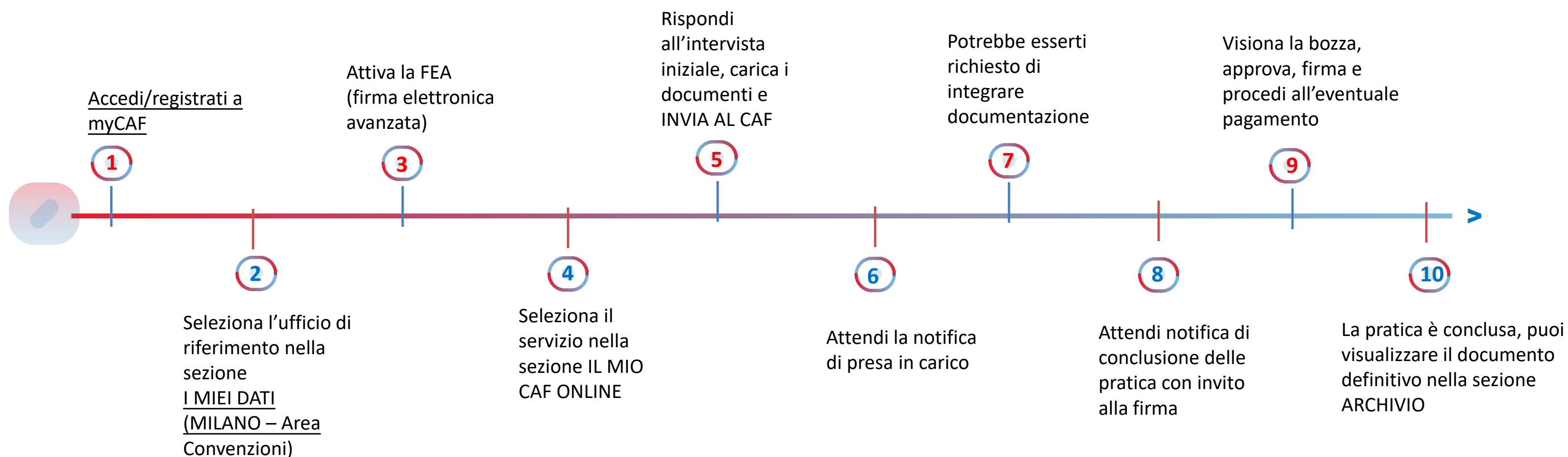
Documenti

FAQ

Tariffe



# Modalità ONLINE con myCAF



Consulta la guida myCAF





# Veniamo da te

Il consulente CAF ACLI si recherà presso la sede AGOAL di Milano in Via Torino n. 60 piano 4 a partire dal giorno

**30 marzo 2026**

**Per appuntamenti contattare direttamente l'associazione.**

- Presentati all'appuntamento con tutta la documentazione necessaria e, al fine di agevolare la fase di archiviazione, ricordati di:
  - Ordinare i documenti per tipologia di spesa (ad Es: redditi, spese sanitarie, spese veterinarie, spese di recupero edilizio, ecc)
- NON** pinzati
- Suddividere le spese per intestatario del documento (in caso di congiunta tenere distinte spese dichiarante da quelle del coniuge)
  - Preparare, se possibile, copia in A4 degli scontrini della farmacia
  - Portare fotocopia di eventuali atti notarili stipulati nel 2025 ad es. atto di compravendita e/o Mutuo (nuova stipula o rinegoziazione/surroga)
  - Presentare i documenti stampati su fogli A4 e **NON** in formato digitale



# Vieni da noi

Scegli un ufficio sul territorio di Milano e Monza Brianza

I nostri uffici



Chiama il CUP

02 255 44 777



Prenota con myCAF

**myCAF**





## Tariffe 2026 valide presso la sede AGOAL

|                                                                     | Associati, coniuge e familiari conviventi                              | Figli non conviventi non associati                                     |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Modello 730 singolo                                                 | 40,00 €                                                                | Tariffe ordinarie                                                      |
| Modello 730 congiunto                                               | 70,00 €                                                                | Tariffe ordinarie                                                      |
| Modello 730 congiunto con coniuge a carico                          | 45,00 €                                                                | Tariffe ordinarie                                                      |
| Modello Redditi PF                                                  | 45,00 €                                                                | Tariffe ordinarie                                                      |
| Modello Redditi P.IVA                                               | - 10% sulle tariffe ordinarie                                          | - 10% sulle tariffe ordinarie                                          |
| Costo aggiuntivo 1 anno detrazione bonus edilizi (non condominiali) | a partire da 10,00 €                                                   | a partire da 10,00 €                                                   |
| Calcolo crediti di imposta, redditi esteri, casistiche complesse    | a partire da 10,00 €                                                   | a partire da 10,00 €                                                   |
| Visto di conformità superbonus 110% privati                         | 1,342% della spesa riconosciuta (comunque non inferiore a 244,00 euro) | 1,342% della spesa riconosciuta (comunque non inferiore a 244,00 euro) |
| Quadro W e RW                                                       | a partire da 20,00 €                                                   | a partire da 20,00 €                                                   |
| Altri quadri aggiuntivi (L, RM, RT)                                 | a partire da 20,00 €                                                   | a partire da 20,00 €                                                   |
| Calcolo IMU (a Comune e ad annualità)                               | 5,00 €                                                                 | Tariffe ordinarie                                                      |
| Pratiche integrative/correttive                                     | da 30,00 € a 63,00 €                                                   | da 30,00 € a 63,00 €                                                   |
| Prima DSU dell'anno*                                                | gratuita                                                               | gratuita                                                               |
| Successioni/Locazioni/Contabilità                                   | - 10% sulle tariffe ordinarie                                          | - 10% sulle tariffe ordinarie                                          |

\*la seconda DSU potrebbe essere soggetta a pagamento.



## Tariffe 2026 valide presso sedi CAF ACLI Milano e Monza Brianza oppure online con myCAF

|                                                                     | Associati, coniuge e familiari conviventi                              |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Modello 730 singolo                                                 | 45,00 €                                                                |
| Modello 730 congiunto                                               | 80,00 €                                                                |
| Modello 730 congiunto con coniuge a carico                          | 55,00 €                                                                |
| Modello Redditi PF                                                  | 55,00 €                                                                |
| Modello Redditi P.IVA                                               | - 10% sulle tariffe ordinarie                                          |
| Costo aggiuntivo 1 anno detrazione bonus edilizi (non condominiali) | a partire da 10,00 €                                                   |
| Calcolo crediti di imposta, redditi esteri, casistiche complesse    | a partire da 10,00 €                                                   |
| Visto di conformità superbonus 110% privati                         | 1,342% della spesa riconosciuta (comunque non inferiore a 244,00 euro) |
| Quadro W e RW                                                       | a partire da 20,00 €                                                   |
| Altri quadri aggiuntivi (L, RM, RT)                                 | a partire da 20,00 €                                                   |
| Calcolo IMU (a Comune e ad annualità)                               | Tariffe ordinarie                                                      |
| Pratiche integrative/correttive                                     | da 30,00 € a 63,00 €                                                   |
| Prima DSU dell'anno*                                                | gratuita                                                               |
| Successioni/Locazioni/Contabilità                                   | - 10% sulle tariffe ordinarie                                          |

\*la seconda DSU potrebbe essere soggetta a pagamento.

Per tutti i servizi non specificati in tabella è possibile richiedere un preventivo scrivendo a [convenzioni@cafaclimilano.it](mailto:convenzioni@cafaclimilano.it)



# Come puoi metterti in contatto con noi

Inviando una mail



[convenzioni@cafaclimilano.it](mailto:convenzioni@cafaclimilano.it)

Scrivendo su Whatsapp



0284267299

Chiamando il numero



0284267290 interno 6





## FAQ

### SCADENZE 2026

- Modello 730: 30 settembre 2026
- IMU: acconto 16 giugno 2026 e saldo 16 dicembre 2026
- Modello Redditi Persone Fisiche: 31 ottobre 2026
- Modello Redditi P. IVA: 31 ottobre 2026
- Quadri aggiuntivi/particolari: 31 ottobre 2026

### DOCUMENTI

Tutti gli elenchi documenti sono consultabili [qui](#)

### DICHIARAZIONE DEI REDDITI 2026

#### Sei un nuovo cliente CAF ACLI?

Se nel 2025 non hai presentato la dichiarazione dei redditi con CAF ACLI ricordati che, oltre alla documentazione necessaria per il 730/2026, è necessario presentare:

- Modello 730/2025 o Modello Redditi 2025 con ricevuta di trasmissione
- Copia del documento di identità in corso di validità
- Documentazione relativa a oneri pluriennali inseriti nelle precedenti dichiarazioni per cui si fruirà della detrazione anche nella dichiarazione presentata nel 2026 (ad esempio, rientrano in questi casi gli interventi di ristrutturazione o risparmio energetico e mutuo)



## FAQ

### Potete recuperare voi le mie **CU 2026 redditi 2025** (ex cud)?

Noi possiamo recuperare solo le CU emesse da INPS ([previa firma della delega](#)) e da INAIL. Tutte le altre CU devono essere fornite dal contribuente; se non ti è stata ancora fornita dal tuo datore di lavoro o ex datore di lavoro, ricorda che puoi recuperarla dal tuo cassetto fiscale, accendendo con SPID

### Potete recuperare voi tutte le mie **spese da portare in detrazione**?

No, è necessario fornire opportuna documentazione della spesa sostenuta

### Ho alcune **spese relative ai miei figli** da portare in detrazione, come verranno imputate?

In assenza di altre indicazioni, le spese intestate ai figli (spese mediche, per attività sportiva, scolastiche, ecc.) verranno imputate al 50% a ciascun genitore

### Devo presentare un modello **730 congiunto**, come posso fare?

Ricordati di presentare la documentazione sia per te che per il coniuge, suddividendo correttamente i documenti per tipologia e intestazione. Se richiedi la tua pratica congiunta tramite il portale myCAF, ricorda che anche il coniuge dovrà iscriversi e attivare la FEA

### La documentazione relativa agli oneri pluriennali (**mutuo, ristrutturazioni, risparmio energetico**, ecc) va ripresentata ogni anno?

Se l'hai già presentata presso una delle sedi CAF ACLI, non sarà necessario

### Quando e come riceverò il mio **rimborso da 730**?

Il rimborso da 730 viene erogato:

- in caso di 730 senza sostituto: direttamente dall'Agenzia delle Entrate sul conto corrente, previa comunicazione del proprio IBAN ([vedi guida](#))
- in caso di 730 con sostituto: direttamente da quest'ultimo in busta paga, nel rispetto delle finestre temporali stabilite dall'Agenzia delle Entrate
- in caso di 730 per deceduto presentato da un erede: direttamente dall'Agenzia delle Entrate nei tempi stabiliti dalla stessa e comunque non prima di 1 anno dalla presentazione della dichiarazione



## FAQ

### Ho percepito redditi da parte di INPS nel 2024, potete recuperare voi la mia **CU INPS**?

Sì, se nel 2025 (anche se per un breve periodo), hai percepito redditi da parte di INPS (per esempio pensione o NASPI), tramite apposita delega possiamo recuperare le relative CU. Scarica la delega [qui](#)

### Quali **metodi di pagamento** rendono **tracciabili** le spese detraibili IRPEF del 19% (art. 15 TUIR)?

Al fine di beneficiare della detrazione IRPEF del 19% degli oneri indicati nell'art 15 del TUIR (ad esempio spese sanitarie, scolastiche, veterinarie, spese per attività sportive, assicurazioni, erogazioni liberali) il pagamento deve necessariamente avvenire mediante modalità tracciabile e cioè tramite:

- bonifico bancario o postale
- carta di credito/debito
- bollettino postale
- altri metodi di pagamento tracciabile (Satispay, PayPal, GooglePay)

Pertanto, è necessario produrre, oltre al documento di spesa, anche evidenza del metodo di pagamento ovvero estratto conto bancario dove si evinca l'avvenuta transazione

### Ho percepito **l'Assegno Unico Universale** nel 2025, devo indicarlo nella dichiarazione dei redditi?

No

### Possiedo **patrimoni (mobiliari e/o immobiliari) all'estero**, come posso dichiararli?

Saranno i consulenti CAF ACLI a verificare se e come dichiarare i patrimoni posseduti all'estero dopo aver esaminato la documentazione fornita in sede di appuntamento o caricata sul portale myCAF.

Dal 2024 è possibile, in alcune casistiche, dichiarare i patrimoni posseduti all'estero attraverso modello 730. Il consulente che si occuperà della tua pratica valuterà gli adempimenti necessari e il modello dichiarativo opportuno da utilizzare



## FAQ

### FUNZIONI myCAF

#### Non riesco ad accedere al portale, cosa devo fare?

Come prima cosa ti consigliamo di svuotare la cache del browser, successivamente reinserisci le credenziali e prova ad accedere nuovamente; se il problema persiste, è possibile che l'indirizzo email utilizzato in fase di registrazione sia stato digitato in modo non corretto, per questo motivo compila questo [form](#) per richiedere la modifica dell'indirizzo email

#### Come posso scegliere/cambiare l'ufficio di riferimento?

Per modificare l'ufficio di riferimento o anche semplicemente per controllare quale hai scelto, puoi andare nella sezione I MIEI DATI, scorrendo fino in fondo troverai sia l'ufficio scelto che la possibilità per modificarlo, per maggiori dettagli consulta la [guida](#)

#### Dove posso visualizzare i documenti che mi riguardano?

I documenti possono essere visualizzati nella sezione ARCHIVIO, alla quale è possibile accedere dalla home page di myCAF

#### Non riesco a visualizzare la sezione Archivio, come posso fare?

È possibile che la tua utenza non sia ancora stata abilitata al livello avanzato, compila questo [form](#) per richiedere l'upgrade, è gratuito

#### Nella sezione IL MIO CAF ONLINE non riesco a trovare il servizio di mio interesse, come posso fare?

Invia una mail a [convenzioni@cafacлимilano.it](mailto:convenzioni@cafacлимilano.it) descrivendo il servizio e ti daremo indicazioni su come procedere.

#### Ho inviato tutti i documenti tramite portale ma non ho ricevuto nessuna mail di conferma

È normale, non è prevista una mail di conferma dopo aver inviato la documentazione. La mail di conferma verrà inviata solo quando un operatore prenderà in carico la tua pratica, questo può avvenire in un lasso di tempo che va da 5 a 20 giorni lavorativi





## FAQ

Sono passati oltre 20 giorni lavorativi dal giorno in cui ho caricato i documenti e non ho ancora nessuna notizia della mia pratica.

Ci dispiace per l'attesa. Contattaci tramite email o Whatsapp per chiedere informazioni sullo stato lavori

Mi sono stati **richiesti nuovi documenti**, come faccio ad inviarli?

Per integrare nuovi documenti occorre rientrare nella propria pratica e cliccare sul pulsante “richiedi riattivazione caricamento documenti”, entro 1 giorno lavorativo dovresti ricevere una mail che ti avvisa che puoi procedere a caricare nuovi documenti

Mi è arrivata notifica che dice che **la pratica è pronta**, posso controllarla prima di accettarla?

Certo, dopo aver ricevuto la notifica di conclusione della pratica, andando nella sezione “la mia firma da casa” sarà possibile accedere alla bozza della pratica, dopo averne preso visione, come ultima cosa ti verrà chiesto l'ok definitivo alla firma con uno spazio libero per poter comunicare all'operatore eventuali domande o dubbi relativi alla bozza. In questo modo la tua pratica non verrà firmata ma verrà sottoposta a revisione da parte di un operatore

### FEA (Firma Elettronica Avanzata)

Quali pratiche posso firmare con FEA?

Puoi firmare con FEA il Modello 730, il Modello Redditi e la DSU ai fini ISEE, modello F24

Perché mi viene chiesto di **rinnovare la FEA**?

Se il tuo documento d'identità è scaduto oppure il tuo numero di telefono è cambiato o il tuo indirizzo email è variato è necessario richiedere una nuova FEA



## FAQ

### Quali **documenti** sono necessari per l'abilitazione della **FEA**?

Un documento d'identità in corso di validità, il tesserino sanitario blu e un selfie istantaneo.

I documenti d'identità accettati sono: carta d'identità (elettronica o cartacea), patente di guida B, Passaporto Italiano

### **Mi trovo all'estero**, posso firmare con FEA la mia pratica?

No, ci dispiace in quanto se sei all'estero non è possibile ricevere l'OTP per la firma all'estero. In questo specifico caso è prevista solo la firma cartacea. Un consulente invierà la pratica tramite email per la firma

### Ho richiesto l'elaborazione della pratica per un **soggetto tutelato/minore/deceduto**, posso firmare io con FEA?

No, in questi specifici casi è prevista solo la firma cartacea. Un consulente invierà la pratica tramite email per la firma

## PAGAMENTI

### Quali **metodi di pagamento** sono accettati su myCAF?

È possibile pagare con carta di credito o carta di debito tramite sistema Nexi e in alcuni casi anche con bonifico

### Il mio **pagamento non** risulta essere **andato a buon fine** ma ho ricevuto la mail conferma di Nexi, cosa devo fare?

In questo caso è necessario inviare una mail a [convenzioni@cafaclimilano.it](mailto:convenzioni@cafaclimilano.it) allegando la ricevuta di Nexi e il nostro team controllerà lo stato del tuo pagamento

### Il link che mi è stato inviato per pagare **non funziona**, cosa devo fare?

In questo caso è necessario inviare una mail a [convenzioni@cafaclimilano.it](mailto:convenzioni@cafaclimilano.it) richiedendo un nuovo link per il pagamento



CAF ACLI  
una storia  
lunga 30 anni



# Elenco documenti e dati necessari per la compilazione del Modello 730/2026 redditi 2025

## Dati personali

- documento di identità valido del dichiarante e del coniuge;
- tessera sanitaria e codice fiscale del dichiarante;
- eventuale indirizzo di posta elettronica;
- eventuale numero di telefono cellulare;
- eventuale numero di telefono fisso.

## Dati generali

- copia completa della precedente dichiarazione dei redditi (Modello 730/2025 o Modello REDDITI 2025) nonché eventuali dichiarazioni integrative;
- dati identificativi del datore di lavoro (o altro sostituto d'imposta) in essere nel periodo luglio-ottobre 2026 e tenuto ad effettuare le operazioni di conguaglio (se diverso da quello indicato nella Certificazione Unica attestante i redditi di lavoro dipendente, di pensione e assimilati erogati nel 2025 - Modello CU 2026);
- tesserino codice fiscale e dati anagrafici del dichiarante, del coniuge e di tutti i familiari fiscalmente a carico. Per una corretta imputazione dei carichi di famiglia è necessaria l'eventuale copia della Certificazione Unica attestante i redditi di lavoro dipendente, di pensione e assimilati erogati nel 2025 al coniuge e ai familiari fiscalmente a carico (Modello CU 2026) o, se già predisposta, copia della dichiarazione dei redditi Modello 730/2026 o Modello REDDITI 2026. Per l'attribuzione dell'eventuale maggiore detrazione spettante per ciascun figlio portatore di handicap, è necessaria la copia della documentazione attestante il riconoscimento di tale condizione ai sensi della Legge 104/92;
- tessera per l'assistenza sanitaria attestante eventuali patologie che danno diritto all'esenzione dalla partecipazione alla spesa sanitaria pubblica;
- verbali di invalidità rilasciati da Commissioni Pubbliche del dichiarante, del coniuge e dei familiari.

## Terreni e fabbricati

- visure catastali di terreni e di fabbricati posseduti a titolo di proprietà, usufrutto o altro diritto reale nonché eventuali variazioni reddituali notificate dall'Ufficio del Catasto;
- atti notarili di terreni e fabbricati acquistati, ereditati o venduti nell'anno 2025;
- contratti per canoni di locazione relativi a terreni e fabbricati affittati nell'anno 2025. Per le abitazioni concesse in locazione con applicazione della cosiddetta "cedolare secca" sono necessari, in aggiunta al contratto, l'eventuale

Modello 69 o Modello Siria o Modello RLI e l'eventuale comunicazione all'inquilino. Per le locazioni brevi con finalità abitative e anche turistiche la cui durata non supera i 30 giorni, stipulate con l'intervento di soggetti che esercitano attività d'intermediazione immobiliare, anche attraverso la gestione di portali online, sono necessari gli eventuali Modelli CU 2025 e CU 2026 rilasciati dagli stessi ed il Codice Identificativo Nazionale (CIN).

## Redditi

- Certificazione Unica attestante i redditi di lavoro dipendente, di pensione ed assimilati (trattamento di integrazione salariale, indennità di mobilità, disoccupazione ordinaria e speciale, indennità di maternità, malattia, compensi per rapporti di collaborazioni coordinate e continuative) percepiti nel 2025 (Modello CU 2026);
- documentazione attestante gli importi percepiti nel 2025 per pensioni erogate da stati esteri;
- documentazione relativa ad eventuali altri redditi percepiti nel 2025: assegni periodici corrisposti dal coniuge separato o divorziato, indennità corrisposte per l'esercizio di pubbliche funzioni, indennità corrisposte per cariche pubbliche elettive, utili derivanti da distribuzioni societarie, proventi derivanti dall'utilizzazione economica di opere dell'ingegno e di invenzioni industriali, corrispettivi derivanti da attività commerciali e di lavoro autonomo non esercitate abitualmente, borse di studio, compensi percepiti per l'esercizio di attività sportive dilettantistiche, redditi da partecipazione in società di persone ed assimilate, plusvalenze realizzate mediante la cessione a titolo oneroso di partecipazioni societarie (capital gains), mance percepite dal lavoratore dipendente del settore privato, in strutture ricettive o di somministrazione di bevande e/o pasti, ecc.;
- in caso di rivalutazione del valore dei terreni o delle partecipazioni avvenute nell'anno 2025: perizia giurata di stima e Modello F24 di versamento della relativa imposta;
- imposte ed oneri rimborsati nel 2025 se detratti o dedotti negli anni precedenti.

**Ricordiamo che l'INPS non spedisce più la Certificazione Unica relativa alle prestazioni erogate. Grazie alla convenzione con l'INPS, i dati della tua Certificazione Unica 2026 potranno essere acquisiti direttamente con modalità telematiche da CAF ACLI.**

## Oneri e spese detraibili

**per le spese detraibili nella misura del 19%, è necessario effettuare i pagamenti tramite sistemi tracciabili. Fanno eccezione le spese per i medicinali, i dispositivi medici e le prestazioni sanitarie rese da strutture pubbliche o private convenzionate col Servizio Sanitario Nazionale che potranno continuare ad essere effettuate in contanti. La documentazione da esibire per beneficiare della detrazione è costituita dal documento che attesta la prestazione o l'acquisto effettuato (fattura, ricevuta fiscale, scontrino parlante) e dalla prova cartacea della transazione/pagamento (ricevuta bancomat, estratto conto, copia bollettino postale o del MAV e dei pagamenti con PagoPA). In mancanza, l'utilizzo del mezzo di pagamento tracciabile può essere documentato mediante l'annotazione in fattura, ricevuta fiscale o scontrino parlante, da parte del percettore delle somme che cede il bene o effettua la prestazione di servizio.**

- documentazione fiscale relativa a spese sanitarie. Per l'acquisto di medicinali è necessaria la fattura ovvero lo "scontrino parlante" in cui devono essere specificati la natura, il codice identificativo alfanumerico (AIC) e la quantità dei prodotti acquistati nonché il codice fiscale del destinatario;
- documentazione fiscale relativa a spese sostenute in favore di minori o di maggiorenni con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA). Per fruire della detrazione il beneficiario deve essere in possesso di un certificato medico che attesti la diagnosi di DSA;
- documentazione fiscale relativa a spese sostenute per assistenza infermieristica e riabilitativa, spese per prestazioni rese da personale in possesso della qualifica professionale di addetto all'assistenza di base o di operatore tecnico assistenziale esclusivamente dedicato all'assistenza diretta della persona;
- documentazione attestante l'ammontare delle spese sostenute per gli addetti all'assistenza personale nell'ipotesi di non autosufficienza nel compimento degli atti della vita quotidiana;
- fatture o ricevute fiscali rilasciate dal soggetto che ha erogato la prestazione; in caso di dispensa da obblighi di fatturazione ad esempio certificazione rilasciata dalla casa di riposo attestante l'ammontare delle spese mediche (acquisto medicinali, visite, ecc.), delle spese di assistenza generica e/o di assistenza specialistica;
- documentazione relativa all'acquisto di veicoli per persone con disabilità; se il veicolo è adattato copia patente speciale di guida, libretto di circolazione;
- documentazione relativa al pagamento di interessi passivi per mutui ipotecari contratti per l'acquisto dell'abitazione principale: dichiarazione attestante l'importo degli interessi pagati, copia del contratto di mutuo ed eventuali successivi contratti di rinegoziazione, copia del contratto di acquisto dell'immobile, documentazione relativa agli oneri accessori sostenuti per l'acquisto dell'immobile (onorario del notaio, iscrizione e cancellazione dell'ipoteca, imposta sostitutiva, catastale, ipotecaria, di registro e spese di mediazione);
- documentazione relativa al pagamento di interessi passivi per mutui ipotecari contratti per la costruzione o ristrutturazione edilizia dell'abitazione principale: dichiarazione attestante l'importo degli interessi pagati, copia del contratto di mutuo ed eventuali successivi contratti di rinegoziazione, documentazione fiscale relativa alle spese sostenute per la costruzione o ristrutturazione, abilitazione amministrativa

per l'esecuzione dei lavori (concessione edilizia, autorizzazione edilizia, denuncia di inizio attività, ecc);

- dichiarazione rilasciata dalla compagnia d'assicurazione attestante il versamento di premi detraibili per le assicurazioni sulla vita, contro gli infortuni o aventi per oggetto il rischio di morte, di invalidità permanente superiore al 5% o di non autosufficienza nel compimento degli atti della vita quotidiana e premi finalizzati alla tutela delle persone con disabilità grave;
- premi relativi alle assicurazioni aventi per oggetto il rischio di eventi calamitosi stipulate per le unità immobiliari ad uso abitativo;
- documentazione relativa a spese sostenute per la frequenza di scuole dell'infanzia, del primo ciclo di istruzione, della scuola secondaria di secondo grado e di corsi di istruzione universitaria, iscrizione annuale a conservatori di musica, a istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM) legalmente riconosciute ai sensi della Legge 508/99, a scuole di musica iscritte nei registri regionali, cori, bande e scuole di musica riconosciuti da una pubblica amministrazione, per lo studio e la pratica della musica;
- documentazione relativa a spese sostenute per l'acquisto degli abbonamenti ai servizi di trasporto pubblico locale, regionale e interregionale;
- fatture per spese funebri indipendentemente dall'esistenza di un vincolo di parentela con le persone decedute;
- documentazione relativa al pagamento delle spese sostenute per l'iscrizione annuale e l'abbonamento, per i ragazzi di età compresa tra i 5 e 18 anni, ad associazioni sportive, palestre, piscine ed altre strutture ed impianti sportivi destinati alla pratica sportiva dilettantistica;
- documentazione attestante il pagamento di compensi a soggetti di intermediazione immobiliare per l'acquisto dell'immobile da adibire ad abitazione principale;
- documentazione attestante le spese sostenute dagli studenti universitari "fuori sede" per canoni di locazione derivanti da contratti stipulati o rinnovati ai sensi della Legge 431/98 ovvero per canoni relativi ai contratti di ospitalità nonché agli atti di assegnazione in godimento o locazione, stipulati con enti per il diritto allo studio, università, collegi universitari, enti senza fine di lucro e cooperative (anche se in uno Stato membro dell'Unione europea o in uno degli stati aderenti all'Accordo sullo spazio economico europeo con i quali sia possibile lo scambio di informazioni);
- quietanze relative ad erogazioni liberali a favore di movimenti e partiti politici;
- ricevute relative ad erogazioni liberali effettuate a favore di Onlus, Organizzazioni Internazionali, Amministrazioni Pubbliche, Enti pubblici non economici, Associazioni sindacali di categoria od altre fondazioni con finalità di interventi umanitari, a favore delle popolazioni colpite da calamità pubbliche o altri eventi straordinari;
- ricevute relative ad erogazioni liberali effettuate a favore di associazioni sportive dilettantistiche;
- ricevute relative a contributi associativi versati alle società di mutuo soccorso;
- ricevute relative ad erogazioni liberali a favore degli Enti del Terzo Settore (ETS), ad esempio associazioni di promozione sociale, organizzazioni di volontariato;
- ricevute relative ad erogazioni liberali a tutela delle persone con disabilità grave;
- documentazione relativa a spese veterinarie;
- documentazione attestante il pagamento, da parte dei genitori, di rette per la frequenza di asili nido;
- quietanze relative ad erogazioni liberali a favore del Fondo



- per l'ammortamento dei titoli di Stato;
- documentazione relativa alla stipula di contratti di leasing per l'acquisto di immobili da adibire ad abitazione principale (contratto di leasing ed importi versati);
- documentazione relativa ad altri oneri detraibili.

## Oneri e spese deducibili

- ricevute di pagamento contributi obbligatori: contributo versato alla gestione separata dell'INPS; contributi agricoli unificati versati all'INPS (gestione ex-Scau), contributi per l'assicurazione obbligatoria INAIL delle casalinghe;
- ricevute di pagamento contributi volontari (contributi per ricongiunzione periodi assicurativi, contributi per riscatto degli anni di laurea, ecc.);
- ricevute attestanti il pagamento degli assegni periodici al coniuge separato, copia della sentenza di separazione o divorzio nonché codice fiscale del coniuge separato;
- ricevute di pagamento contributi previdenziali ed assistenziali obbligatori versati per gli addetti ai servizi domestici ed all'assistenza personale e familiare (colf, baby-sitter, ecc.);
- quietanze relative ad erogazioni liberali a favore di istituzioni religiose;
- documentazione fiscale relativa a spese mediche generiche e di assistenza specifica sostenute per soggetti portatori di handicap;
- documentazione relativa a contributi corrisposti ad Organizzazioni non Governative (ONG) riconosciute idonee che operano nel campo della cooperazione con i paesi in via di sviluppo;
- ricevute di pagamento contributi alle forme pensionistiche complementari e/o individuali;
- certificazione rilasciata dall'ente autorizzato che attesta l'ammontare delle spese sostenute per l'adozione di minori stranieri;
- ricevute relative ad erogazioni liberali a favore di organizzazioni non lucrative di utilità sociale, di associazioni di promozione sociale e di alcune fondazioni ed associazioni riconosciute ed Enti del Terzo Settore (ETS);
- ricevute relative ad erogazioni liberali a favore di enti universitari, di ricerca pubblica e di quelli vigilati nonché degli enti parco regionali e nazionali;
- documentazione fiscale relativa a spese sostenute per l'acquisto o per la costruzione di immobili abitativi da destinare, entro sei mesi dall'acquisto o dalla costruzione, alla locazione per una durata complessiva non inferiore a otto anni;
- documentazione relativa ad altri oneri deducibili.

## Altre spese detraibili

**qualora si abbia optato per la cessione o sconto in fattura del credito per gli interventi di ristrutturazione edilizia, recupero o restauro della facciata degli edifici, riduzione del rischio sismico o installazione di impianti solari fotovoltaici è necessario il Modulo di Comunicazione all'Agenzia delle Entrate e la relativa ricevuta di trasmissione telematica.**

- in caso di spese sostenute per interventi di recupero del patrimonio edilizio per le quali spetta la **detrazione del 36, 50, 65 o 75 per cento**: ricevute dei bonifici bancari relativi ai pagamenti delle spese sostenute, fatture o ricevute fiscali idonee a comprovare il sostenimento delle spese di realizzazione degli interventi effettuati. Nel caso di spese sostenute per interventi sulle parti comuni, la documentazione sopra esposta può essere sostituita da una cer-

tificazione rilasciata dall'amministratore di condominio che attesti di aver adempiuto a tutti gli obblighi previsti dalla L. 449/97 e che specifichi l'importo della spesa imputabile ai singoli condomini nonché il codice fiscale del condominio. Per i lavori iniziati dal 14 maggio 2011 sono necessari i dati catastali identificativi dell'immobile oggetto degli interventi di ristrutturazione; se i lavori sono effettuati dal conduttore o comodatario, oltre ai dati catastali identificativi dell'immobile, sono necessari anche gli estremi di registrazione del contratto di locazione o di comodato.

**Tale documentazione deve essere visionata dal Caf anche se la spesa è stata detratta nella precedente dichiarazione.**

- Per gli interventi relativi all'adozione di misure antisismiche e all'esecuzione di opere per la messa in sicurezza statica la detrazione è elevata nella misura del 65 per cento. Se le procedure autorizzatorie sono state attivate dopo il 1° gennaio 2017 la detrazione spettante è pari al 50, 70 o 80 per cento a seconda della riduzione del rischio sismico conseguito. Qualora gli interventi siano realizzati sulle parti comuni di edifici condominiali la detrazione spettante è pari al 75 o 85 per cento;
- in caso di spese sostenute per interventi finalizzati al risparmio energetico degli edifici esistenti per i quali spetta la **detrazione del 55, 65, 70 o 75 per cento**: fatture e bonifici attestanti il pagamento, asseverazione di un tecnico abilitato che attesti la rispondenza degli interventi effettuati ai requisiti, attestato di certificazione energetica rilasciato dal tecnico abilitato, scheda informativa sugli interventi realizzati trasmessa all'ENEA e ricevuta di avvenuta spedizione. Nel caso di spese sostenute per interventi sulle parti comuni condominiali deve essere esibita anche copia della delibera assembleare e tabella millesimale di ripartizione delle spese. **Tale documentazione deve essere visionata dal Caf anche se la spesa è stata detratta nella precedente dichiarazione;**
- in caso di spese sostenute per interventi finalizzati al recupero o restauro della facciata esterna degli edifici esistenti, di qualsiasi categoria catastale compresi gli immobili strumentali, per i quali spettava la **detrazione del 90 o del 60 per cento**: fatture e bonifici attestanti il pagamento, eventuali abilitazioni tecniche/amministrative, dichiarazione del Comune attestante che l'edificio si trova nella zona omogenea A o B. Qualora l'intervento sia influente dal punto di vista energetico è necessaria la copia della Comunicazione ENEA e la ricevuta di avvenuta trasmissione rilasciata dal tecnico abilitato;
- documentazione relativa a spese sostenute per interventi che danno diritto alla **detrazione del 110, 90 o 65 per cento**. In particolari condizioni soggettive e oggettive gli interventi ammessi sono quelli finalizzati alla riqualificazione energetica, alla messa in sicurezza statica, all'installazione di impianti fotovoltaici con relativi sistemi di accumulo, all'installazione di colonnine per la ricarica di veicoli elettrici su edifici già esistenti;
- documentazione relativa a spese sostenute per interventi di "sistemazione a verde" delle aree private scoperte. La detrazione spetta anche per le spese sostenute per interventi sulle parti comuni degli edifici condominiali. Oltre alla documentazione fiscale attestante la spesa è necessaria la documentazione attestante la tracciabilità dei pagamenti (bonifici, bancomat, carte di credito, assegni);
- documentazione relativa a spese sostenute per l'acquisto di mobili e di grandi elettrodomestici provvisti delle nuove etichette energetiche, ad esempio classe E per lavatrici e asciugatrici, F per frigoriferi e congelatori, A per i forni,

- finalizzati all'arredo dell'immobile oggetto di ristrutturazione;
- al fine dell'attribuzione della detrazione spettante agli inquilini intestatari di contratti di locazione di immobili utilizzati come abitazione principale: copia del contratto di locazione e copia del Modello F24 attestante il pagamento dell'imposta di registro per l'anno 2025 o l'eventuale comunicazione ricevuta dal locatore attestante l'opzione per la "cedolare secca";
- documentazione relativa a spese sostenute nel 2016 da giovani coppie per l'acquisto di mobili nuovi destinati all'arredo dell'abitazione principale;
- ricevute relative ad erogazioni liberali effettuate nei confronti delle istituzioni concertistico-orchestrali, dei teatri nazionali, dei teatri di rilevante interesse culturale, dei festival, delle imprese e dei centri di produzione teatrale e di danza, nonché dei circuiti di distribuzione (Art bonus);
- ricevute relative ad erogazioni liberali a favore degli istituti del sistema nazionale di istruzione (School bonus);
- documentazione relativa alle erogazioni liberali effettuate per la bonifica ambientale;
- documentazione relativa alle erogazioni liberali effettuate per la manutenzione e realizzazione di impianti sportivi pubblici (Sport bonus);
- documentazione relativa a spese sostenute per l'installazione di impianti di videosorveglianza e relativa comunicazione all'Agenzia delle Entrate;
- documentazione relativa alle spese sostenute per il riscatto di periodi non coperti da contribuzione (cosiddetta pace contributiva);

- documentazione relativa alle spese sostenute per l'acquisto e posa in opera di infrastrutture di ricarica dei veicoli alimentati ad energia elettrica;
- documentazione relativa alle erogazioni liberali effettuate a favore degli enti del terzo settore (Social bonus);
- documentazione relativa alle spese sostenute per l'attività fisica adattata;
- documentazione relativa alle spese sostenute per l'installazione di sistemi di accumulo integrati in impianti di produzione elettrica alimentati da fonti rinnovabili;
- documentazione relativa alle erogazioni liberali effettuate a favore delle fondazioni ITS Academy.

### Acconti

- eventuali deleghe di pagamento (Modelli F24) relative a versamenti in acconto di Irpef, Addizionale Comunale e/o Cedolare Secca nonché relative a compensazioni d'imposta effettuate nel 2025 e/o nel 2026.

**Ti ricordiamo che in sede di appuntamento la documentazione dovrà essere fornita in formato cartaceo.**

## Redditi soggetti a tassazione separata e a imposta sostitutiva. Rivalutazione dei terreni

il Modello 730 deve essere utilizzato anche per dichiarare i redditi soggetti a tassazione separata, a imposta sostitutiva e da rivalutazione dei terreni.

### Plusvalenze di natura finanziaria

il Modello 730 deve essere utilizzato anche per dichiarare i redditi derivanti dalle cessioni di partecipazioni non qualificate, qualificate, obbligazioni ed altri strumenti che generano plusvalenze.

### Amministratori di condominio

gli amministratori di condominio che presentano il Modello 730, devono presentare anche il quadro K del Modello 730 relativo all'elenco dei fornitori del condominio. Inoltre, nel quadro K devono essere indicati i dati catastali degli immobili oggetto di interventi di recupero del patrimonio edilizio realizzati sulle parti comuni condominiali.

### Investimenti finanziari ed immobiliari detenuti all'estero

i soggetti che detengono investimenti all'estero devono utilizzare il Modello 730 anche per gli obblighi di "monitoraggio" e liquidazione delle relative imposte (IVIE - IVAFE).

### Criptovalute

il Mod.730 deve essere utilizzato anche per dichiarare le plusvalenze o altri proventi derivanti dalla detenzione di cripto-attività.

### Imprenditori agricoli

gli imprenditori agricoli possono presentare il Modello 730 solo se esonerati dalla presentazione della dichiarazione ai fini IVA, IRAP e/o sostituiti d'imposta.

### Modello 730 senza sostituto

tutti i contribuenti possono presentare il Modello 730 indicando come sostituto d'imposta l'Agenzia delle Entrate anziché il proprio datore di lavoro o ente pensionistico.

### Modello 730 presentato dagli eredi

gli eredi possono utilizzare il Modello 730 per la dichiarazione dei redditi delle persone decedute.



**CAF ACLI**,  
dove tutto è più semplice.

Per info e appuntamenti visita  
**[www.cafaclimilano.it](http://www.cafaclimilano.it)** oppure chiama  
il Contact Center al numero **02.255.44.777**



# Delega per l'accesso alla dichiarazione dei redditi precompilata

Con questo modello il contribuente delega il Centro di Assistenza Fiscale Acli ad accedere alla propria dichiarazione dei redditi precompilata messa a disposizione dall'Agenzia delle Entrate.

## IL SOTTOSCRITTO

Codice Fiscale: .....  
Cognome e Nome: .....  
Luogo e Data di Nascita: .....  
Residenza: .....  
Telefono: ..... Email: .....

## CONFERISCE DELEGA

Al Centro di Assistenza Fiscale (CAF)

Codice Fiscale: 04490821008 Numero di iscrizione all'Albo del CAF: 35

Denominazione: CAF ACLI SRL

Codice Fiscale del Responsabile dell'Assistenza Fiscale del CAF: SSNTTR81E15E532M

Domicilio Fiscale: ROMA RM 00153 VIA GIUSEPPE MARCORA 18/20

ALL'ACCESSO E ALLA CONSULTAZIONE DELLA PROPRIA DICHIARAZIONE DEI REDDITI PRECOMPILATA E DEGLI ALTRI DATI CHE L'AGENZIA DELLE ENTRATE METTE A DISPOSIZIONE AI FINI DELLA COMPILAZIONE DELLADICHIARAZIONE RELATIVA ALL'ANNO D'IMPOSTA 2025.

Luogo e Data

Firma  
(per esteso e leggibile)

Si allega fotocopia del documento di identità del delegante e copia completa dell'ultima dichiarazione dei redditi.  
La delega può essere revocata in ogni momento.

**CAF ACLI,**  
dove tutto è più semplice.

[www.cafaccli.it](http://www.cafaccli.it) | [www.cafacclimilano.it](http://www.cafacclimilano.it) | [www.mycaf.it](http://www.mycaf.it)

Prenota il tuo appuntamento  
con CAF ACLI su **[www.mycaf.it](http://www.mycaf.it)**  
o telefonando al numero unico **02/25544777**



# Delega per l'accesso alla certificazione unica - CU

Con questo modello il contribuente delega il Centro di Assistenza Fiscale Acli ad accedere alla propria certificazione unica (CU) messa a disposizione dall'INPS.

## IL SOTTOSCRITTO

Codice Fiscale: .....  
Cognome e Nome: .....  
Luogo e Data di Nascita: .....  
Residenza: .....  
Telefono: ..... Email: .....

## CONFERISCE DELEGA

Al Centro di Assistenza Fiscale (CAF)  
Codice Fiscale: 04490821008 Numero di iscrizione all'Albo del CAF: 35  
Denominazione: CAF ACLI SRL  
Codice Fiscale del Responsabile dell'Assistenza Fiscale del CAF: SSNTTR81E15E532M  
Domicilio Fiscale: ROMA RM 00153 VIA GIUSEPPE MARCORA 18/20

ALL'ACCESSO, ALLA CONSULTAZIONE E ALLA STAMPA DELLA PROPRIA CERTIFICAZIONE UNICA (CU) RELATIVA ALL'ANNO 2025.

Luogo e Data

Firma  
(per esteso e leggibile)

.....

.....

Si allega fotocopia del documento di identità del delegante.  
La delega può essere revocata in ogni momento.

**CAF ACLI,**  
dove tutto è più semplice.

[www.cafaccli.it](http://www.cafaccli.it) | [www.cafacclimilano.it](http://www.cafacclimilano.it) | [www.mycaf.it](http://www.mycaf.it)

Prenota il tuo appuntamento  
con CAF ACLI su **[www.mycaf.it](http://www.mycaf.it)**  
o telefonando al numero unico **02/25544777**



## **ACLI Service COMO Srl - CONVENZIONE SERVIZI FISCALI**

Elenco prestazioni e tariffe applicate per effetto del presente accordo agli iscritti ad AGOAL e ai loro familiari iscritti nel nucleo familiare AGOAL:

- Dichiarazione dei redditi Modello 730 singolo: €. 40,00 (iva inclusa);
- Dichiarazione dei redditi Modello 730 congiunto: €. 70,00 (iva inclusa);
- Dichiarazione dei redditi Modello 730 congiunto (coniuge a carico): €. 50,00 (iva inclusa);
- Dichiarazione dei redditi Modello Redditi PF: €. 50,00 (iva inclusa);
- Quadri aggiuntivi al Modello Redditi PF (AC-RM-RT-RW): €. 20,00 (iva inclusa) per ogni quadro;
- Consulenza su adempimenti Imu/Tasi € . 15,00 per ogni Comune a carico del richiedente
- Elaborazione ISEE e correlati: Gratuito
- Redazione RED/InvCiv: Gratuito
- Contratto di Locazione: 150,00€ (iva inclusa);
- Dichiarazione di successione: 10% di sconto sui tariffari in vigore;
- Gestione contabilità Professionisti con P.IVA: tariffe agevolate previo preventivo.

Tutte le tariffe sono da intendersi IVA inclusa. Il pagamento da parte del socio della AGOAL e ai loro familiari dovrà essere contestuale all'erogazione del servizio e all'emissione di apposita fattura.





## **Provincia di Lecco - CONVENZIONE SERVIZI FISCALI**

Elenco prestazioni e tariffe applicate per effetto del presente accordo agli iscritti dell' AGOAL e ai loro familiari

|                                                            |   |       |
|------------------------------------------------------------|---|-------|
| - compilazione Mod. 730 singolo                            | € | 40,00 |
| - compilazione Mod. 730 congiunto con coniuge a carico     | € | 50,00 |
| - compilazione Mod. 730 congiunto con coniuge non a carico | € | 70,00 |
| - conteggi IMU/TASI se richiesti a partire da              | € | 5,00  |
| - compilazione Mod. REDDITI (ex Unico) - base              | € | 50,00 |
| - compilazione Mod. REDDITI (ex Unico) – quadro aggiuntivo | € | 20,00 |

### **MAGGIORAZIONI APPLICATE:**

Visto di conformità per SUPERBONUS 110%: 1% dell'ammontare totale del credito.

Tutte le tariffe sono da intendersi IVA inclusa. Il pagamento da parte del socio della AGOAL e ai loro familiari dovrà essere contestuale all'erogazione del servizio e all'emissione di apposita fattura.



### **ACLI Service Pavia - CONVENZIONE SERVIZI FISCALI**

Elenco prestazioni e tariffe applicate per effetto del presente accordo agli iscritti ad AGOAL e ai loro familiari iscritti nel nucleo familiare AGOAL:

|                                                            |   |       |
|------------------------------------------------------------|---|-------|
| - compilazione Mod. 730                                    | € | 40,00 |
| - compilazione Mod. 730 congiunto con coniuge a carico     | € | 50,00 |
| - compilazione Mod. 730 congiunto con coniuge non a carico | € | 70,00 |
| - compilazione Mod. REDDITI (ex Unico) - base              | € | 50,00 |
| - compilazione Mod. REDDITI (ex Unico) – quadro aggiuntivo | € | 20,00 |

Tutte le tariffe sono da intendersi IVA inclusa. Il pagamento da parte del socio della AGOAL e ai loro familiari dovrà essere contestuale all'erogazione del servizio e all'emissione di apposita fattura.



**SAF ACLI Varese**

**ALLEGATO 1 – COMPENSI**

**A) Tariffe presso sedi SAF ACLI Varese Srl sul territorio in provincia di Varese**

I corrispettivi per i servizi ai punti 1), 2) e 3), vale a dire:

- 1) Consulenza e compilazione modello 730;
- 2) Consulenza e compilazione modello Redditi (ex-Unico) PF;
- 3) Consulenza su adempimenti IMU;

sono i seguenti:

- 45,00 € (IVA inclusa) per ogni dichiarazione 730 singola;
- 80,00 € (IVA inclusa) per ogni dichiarazione 730 congiunta;
- 55,00 € (IVA inclusa) per ogni dichiarazione 730 congiunta (coniuge a carico);
- 55,00 € (IVA inclusa) per ogni dichiarazione Redditi (ex-Unico) PF;
- A partire da 20,00 € (IVA inclusa) per ogni Quadro Aggiuntivo (AC-RM-RT-RW);
- Tariffario in vigore per adempimento e calcolo IMU.

I corrispettivi (ovvero sconti sui tariffari) per i servizi ai punti 4), 5), 6), 7) e 8) vale a dire:

- 4) Elaborazione ISEE e servizi correlati;
- 5) Redazione modelli RED/InvCiv;
- 6) Consulenza su adempimenti Contratti di Locazione;
- 7) Assistenza e compilazione Dichiarazione di Successione;
- 8) Gestione contabilità Professionisti con P.IVA.

sono i seguenti:

- Gratis ogni prima Dichiarazione Sostitutiva Unica trasmessa nell'anno solare per il rilascio dell'ISEE;
- 15 € (IVA inclusa) ogni Dichiarazione Sostitutiva Unica successiva alla prima nell'anno solare;
- Gratis ogni Dichiarazione RED/InvCiv trasmessa;
- 150,00 € (IVA inclusa) per la consulenza e la stesura del Contratto di Locazione che comprende adempimenti per le annualità successive;
- 100,00 € (IVA inclusa) per la consulenza e la stesura del Contratto di Locazione che non comprende adempimenti per le annualità successive;
- Sconto **10%** su tariffari di SAF ACLI Varese Srl per compilazione Dichiarazione di Successione;
- Applicazione tariffe agevolate per la gestione della contabilità dei Professionisti con Partita IVA.

Per SAF ACLI Varese Srl

Il Presidente



**SAF ACLI VARESE s.r.l.**

Via Speri Della Chiesa, 7/9

21100 VARESE

Cod. Fisc. e Part. IVA 02547170122



**SAF ACLI**